

Projet
« Création Emplois et Revenus »

Janvier – Décembre 2016

Rapport Annuel 2016 de Projet

Date: 15 janvier 2016

Award ID: 00056886

Description:

Dans le cadre de la mise en œuvre du programme pays 2014-2018, le PNUD et le Gouvernement de la République du Togo ont convenu de rationaliser leurs interventions à travers une approche programme raffermissant les liens entre la réduction de la pauvreté et les principes du développement durable. Le programme d'entrepreneuriat et d'emplois décents a été élaboré à cet effet et les actions concourantes à sa mise en œuvre sont déclinées dans le Projet Création d'Emplois et Revenus. Les actions d'appui du PNUD visent à ce que les populations vulnérables, particulièrement les femmes et les jeunes aient davantage accès à l'emploi, aux crédits, au système de protection sociale et entreprennent des activités génératrices de revenus. Elles sont structurées autour de 3 composantes, à savoir (i) l'appui à la cohérence et à l'efficacité des politiques nationales d'emploi, de création de micro entreprises et de développement de la micro finance inclusive ; (ii) la promotion de l'entrepreneuriat, surtout en direction des femmes impliquées dans les filières porteuses et enfin ; (iii) la promotion de l'emploi durable et l'accroissement de l'employabilité des jeunes et des femmes.

Le plan de travail biennal 2015-2016 vise à réaliser les produits du CPAP sous la composante Dynamiques Locales de Développement Economique et Social. La mise en œuvre se fera à travers la modalité d'exécution nationale (NEX) basée sur l'approche harmonisée de transferts de fonds (HACT). Une cellule mise en place au sein du ministère du Développement à la Base assurera la coordination et la gestion des activités en collaboration avec les autres parties concernées.

Période couverte : Janvier - Décembre 2016

1. Données du Projet:

Etat des risques liés au projet :	Problèmes en cours : Néant
-----------------------------------	----------------------------

2. Performances du projet

PRODUIT 1: Une coalition nationale contribue à la promotion de l'entrepreneuriat, de l'employabilité des jeunes et des femmes et du volontariat national.

Cibles 2016 : ANVT opérationnalisée ; 7.530 volontaires mobilisés et déployés ; 8 conventions conclues entre l'ANPE et les entreprises privées dans le cadre des recrutements et des formations en faveur des jeunes et des femmes ; 8.860 bénéficiaires accompagnés par le guichet d'appui/conseil.

Description:

Le produit intègre trois composantes majeures. La première vise le renforcement des capacités institutionnelles et le développement des outils programmatiques pour assurer la mise en œuvre du dispositif national de promotion de l'emploi en faveur des jeunes, hommes et femmes, et des groupes vulnérables. Le second volet concerne l'adoption et l'opérationnalisation progressive d'un cadre de dialogue social et d'échanges entre les services publics et les opérateurs privés pour soutenir l'insertion socio-professionnelle des jeunes hommes et jeunes femmes. Les efforts se concentreront sur le renforcement des capacités des structures d'intermédiation sur le marché du travail sur une approche clientèle auprès des opérateurs économiques privés. Enfin le dernier volet concerne le soutien aux mesures alternatives d'emplois en faveur des jeunes, à travers l'opérationnalisation de l'Agence Nationale du Volontariat au Togo (ANVT) et le soutien

Rapport Annuel 2016 de Projet

au recrutement et au placement des volontaires nationaux.

Activité 1 : Etudes sur les instruments des politiques nationales d'emploi et de création d'entreprises réalisées

Produit attendu de l'activité :

- Etude sur l'efficacité des mécanismes actuels d'accompagnement (technique et financiers) à l'entrepreneuriat des jeunes réalisée

Réalisation à la date du rapport :

Les termes de références ont été élaborés. Un consultant a été recruté. Le rapport est attendu en janvier 2017.

% d'avancement à la date du rapport : 50%

Activité 2 : Référentiel des opportunités de création d'emplois verts disponibles

Produit attendu de l'activité :

- 10 projets agro-pastoraux des jeunes entrepreneurs renforcés en équipements (2015/2016)

Dates de démarrage et de fin de l'activité : 01/01/2016 – 31/12/2016

% d'avancement à la date du rapport : 100 %

Réalisation à la date du rapport :

30 matériels composés de : décortiqueuse, mototricycles, motopompe, presse gari, polytanks, motoculteur, etc ont été acquis pour le renforcement de 13 projets.

Le matériel a été remis officiellement le vendredi 02 septembre 2016 au siège du FAIEJ. La cérémonie de remise a été présidée par Madame le Ministre du Développement à la Base, de l'Artisanat, de la Jeunesse et de l'Emploi des Jeunes, avec la participation de la représentante résidente du PNUD au Togo, de l'ambassadeur des USA au Togo et de l'ancienne Ministre de l'Action Sociale et des directeurs des projets et programmes du ministère.

Les divers matériels ont été acheminés aux bénéficiaires sur les lieux de réalisation des activités. La formation des bénéficiaires à l'utilisation optimale des matériels a été réalisée.

Activité 3 : Programme-cadre pluriannuel Etat/secteur privé pour la création d'emplois durables en particulier pour les jeunes et les femmes élaboré et mis en œuvre

Produits attendus de l'activité

1. Statuts de la CNEJ adoptés (mise en place des pôles techniques de la coalition nationale (employabilité, entrepreneuriat)
2. Projet Jeunes Déscolarisés (JDS) appuyé à travers la prise en charge des activités ci-après : formation à la citoyenneté, formation sur les compétences de vie, contribution à l'amélioration du cadre de vie de leurs communautés, renforcement des capacités pour l'insertion post-volontariat...
3. Capacités entrepreneuriales des volontaires ANVT en fin de mission et des entrepreneurs de l'incubateur renforcées
4. Expert international pour la mobilisation des ressources pour l'ANVT mis à disposition

Dates de démarrage et de fin de l'activité : 01/2016 – 31/12/2016

Réalisation à la date du rapport

- Document de la CNEJ validé et adopté en conseil des ministres
- Décret d'application de la CNEJ, signé par le Président de la République

S
MB

Rapport Annuel 2016 de Projet

- Termes de références pour le recrutement du secrétaire permanent élaboré ; % d'avancement à la date du rapport : 75 %				
Critère de qualité	Date	Résultat (s) de(s) Activité(s)		
		Appréciation du Bénéficiaire	Etat des ressources affectées	Respect du délai d'exécution
Réalisation d'une étude sur l'efficacité des mécanismes actuels d'accompagnement (technique et financiers) à l'entrepreneuriat des jeunes	Décembre 2016	Les termes de références pour le recrutement d'un consultant, sont élaborés Consultant recruté Mission du consultant en cours	Décaissées	Délai non respecté
Consolidation des investissements sur 10 projets agro-pastoraux des jeunes entrepreneurs	Juin – Juillet 2016	<i>Les équipements ont été acquis.</i>	Décaissées	Délai non respecté
	Septembre 2016	<i>La cérémonie de remise a été organisée.</i>		
	Septembre 2016	<i>Les équipements sont acheminés. La formation des jeunes à l'utilisation des matériels est en cours.</i>		
Adoption des statuts de la CNEJ adoptés (mise en place des pôles techniques de la coalition nationale (employabilité, entrepreneuriat)		<i>Document de la CNEJ validé et adopté en conseil des ministres Décret d'application de la CNEJ, signé par le Président de la République Termes de références pour le recrutement du secrétaire permanent élaboré</i>	Pas de décaissement prévu	
Mise en œuvre du projet Jeunes Déscolarisé (JDS)	Juillet - Décembre 2016	1549 volontaires JDS et 99 seniors mobilisés à Lomé et dans 7 villes de l'intérieur. <ul style="list-style-type: none"> - Animation des sessions de formation pré déploiement dans les villes, - Animation de la formation - Mise en place de pérennisation des acquis à travers un transfert de compétences aux VN d'appui, - Appui-conseil des VN à l'insertion des JDS Niveau d'atteinte des objectifs opérationnels satisfaisant.	Décaissées	Délai respecté

Rapport Annuel 2016 de Projet

Renforcement des capacités entrepreneuriales des volontaires de l'ANVT en fin de mission	Du 11 juillet au 9 août 2016	163 volontaires des vagues 1 et 2 formés. Près de la moitié des formés se feront accompagnés par le FAEIJ dans le cadre du post-volontariat	Décaissées	Délai respecté		
Mise à disposition de l'ANVT d'un expert international pour la mobilisation des ressources	Décembre 2016	Une VNU recrutée après le désistement de 3 précédents. Elle a pris service le 28 décembre 2016	Décaissées	Délai respecté		
Résumé financier : Produit 1						
Account	Fund	Donor	Agent de Mise en œuvre	Budget (\$)	Dépenses (\$)	Balance (\$)
Activity 12 –PROVONAT/ANVT						
71600/72200/72400	04000	00012	001453	203.590	249.360	- 45.770

PRODUIT 2 : Le renforcement des capacités des jeunes et des femmes génère des initiatives d'entrepreneuriat

Cibles 2016: 1576 jeunes (dont 150 bénéficiaires de formations initiales en techniques de création d'entreprises), dont 713 femmes, sont formés en entrepreneuriat et disposent de plans d'affaires viables.

Description:

Les demandeurs d'emploi sont insuffisamment préparés pour accéder facilement au marché de l'emploi et s'insérer dans la vie active, et l'émergence et le développement d'un esprit entrepreneurial s'avère être une solution idoine. Les apports techniques et financiers viendront en appui aux structures publiques et parapubliques pour soutenir la formation des jeunes et des femmes, notamment en milieu rural, sur les techniques de création et gestion d'entreprises. La maîtrise du parcours d'insertion socio-professionnel, tout comme le renforcement des mécanismes de coordination et d'exécution du Ministère du Développement à la Base, de la Jeunesse et de l'Emploi des Jeunes sont également des éléments clés pour assurer le déploiement d'une offre de services intégrés.

Activité 1: Réseau d'appui-conseil pour le développement de l'entrepreneuriat féminin

Produit attendu de l'activité:

- Rapport d'évaluation institutionnelle du dispositif d'encadrement des entreprises féminines dans cinq filières porteuses de production, transformation et commercialisation disponible
- Cahier de charges pour la mise en place d'un réseau d'appui-conseil pour le développement de l'entrepreneuriat féminin élaboré.

Dates de démarrage et de fin de l'activité : 01/01/2016 – 31/12/2016

Un consultant national a été recruté pour la réalisation de la mission d'évaluation institutionnelle du dispositif d'encadrement des entreprises féminines dans cinq filières porteuses de production, transformation et commercialisation qui est en cours.

A la fin de la mission le consultant proposera un cahier de charges pour la mise en place du réseau susmentionné.

Réalisation à la date du rapport : 50 %

Rapport Annuel 2016 de Projet

Activité 2 : Opérationnalisation de l'incubateur et centre de promotion des affaires en faveur des femmes (renforcement des capacités, expertise technique, location, équipements).

Produits attendus de l'activité : Incubateur opérationnel ; bureaux disponibles, équipements acquis, lancement officiel organisé : activités de l'incubateur démarrées : 50 incubées dont 42 externes et 08 internes.

Dates de démarrage et de fin de l'activité 01/01/2016 – 31/12/2016

Réalisation à la date du rapport :

L'équipe technique du Centre Entrepreneurial des Femmes d'affaires du Togo est recrutée à la mi-décembre 2015.

Les travaux de réhabilitation du siège sis à Béniglato sont complétés et le Centre y emménage le 21 mars 2016.

La cérémonie d'inauguration officielle du Centre a lieu le 13 avril 2016, présidée par Madame la Ministre de développement à la Base, de l'Artisanat, de la Jeunesse et de l'Emploi des Jeunes, Mme Victoire TOMEKAH DOGBE en présence de plus de 400 invités.

Plus de 700 femmes bénéficient des différents services offerts par le centre entrepreneurial dont

- 15 start ups actives dans divers secteurs d'activités tels que la transformation agro-alimentaire, les TIC, l'eau et l'assainissement, le tourisme, le service à la personne bénéficient du service d'incubation, parmi lesquelles 7 à l'interne et 8 à l'externe.
- 503 étudiantes sont sensibilisées durant les campagnes de promotion de l'entrepreneuriat menées auprès des jeunes des Ecoles supérieures et techniciennes industrielles
- 80 femmes ont participé à des activités de réseautage dont 68 femmes à la marche du mentoring organisée par la FEFA le 5 mars 2016
- 200 personnes dont 64 femmes ont bénéficié de renforcement de capacités entrepreneuriales
- 73 participants dont 22 femmes ont été formés en ingénierie financière et validé leurs plans financiers
- 27 femmes effectuent le test de diagnostic du profil entrepreneurial, pour une évaluation de leurs capacités entrepreneuriales

Les activités suivantes non inscrites au PTA sont réalisées

- Les 10 start ups finalistes de la 4^e édition du concours de projet du Forum des Jeunes entrepreneurs du Togo sont accompagnées par le Centre. Le Prix Entrepreneurial de l'année 2016 est décerné à une entreprise incubée à Innov'Up
- Le Centre a organisé des Journées Portes Ouvertes qui ont rassemblé 173 participants

L'expert international recruté pour mettre en œuvre le plan opérationnel et assurer le lancement officiel de l'incubateur a poursuivi sa mission au cours des deux premiers mois de l'année. Au terme de sa mission, on a enregistré les résultats suivants :

- Les capacités de l'équipe dirigeante du centre en matière de gestion d'un incubateur ont été renforcées. Les premiers tests d'application sur de potentiels jeunes entrepreneurs ont été effectués
- Le plan d'actions opérationnel a été élaboré et la feuille de route du lancement incubateur est disponible

Rapport Annuel 2016 de Projet

% d'avancement à la date du rapport : 100%

Activité 3 : Système de suivi/évaluation d'incubateurs mis en place

Produit attendu de l'activité : Le système de suivi évaluation de l'incubateur et dispositif intégré du traitement de la demande mis en place et fonctionnel

Dates de démarrage et de fin de l'activité 01/01/2016 – 31/12/2016

Réalisation à la date du rapport

Le système d'information et de gestion intégré du traitement de la demande mis en place et fonctionnel.
Il manque quelques outils de suivi à intégrer dans le système

% d'avancement à la date de fin de l'activité : 90%

Activité 4 : Formation des jeunes porteurs d'idées d'entreprises en techniques de création d'entreprises

Produit attendu de l'activité :

- 360 jeunes porteurs d'idées d'entreprises (JPIE) sont outillés dans l'élaboration de leur plan d'affaires
- 360 JPIE sont bien orientés vers les idées de projets innovantes se situant sur une chaîne de valeurs définie

Dates de démarrage et de fin de l'activité : 01/01/2016 – 31/12/2016

Réalisation à la date du rapport :

Au cours du troisième trimestre 2016, le FAIEJ a formé **310** jeunes porteurs d'idées d'entreprise (JPIE) en techniques de création et gestion d'entreprise en deux vagues sur 360 prévus : une vague **153** sur **180** prévus en juillet (du 13 au 21 juillet) et une autre de **157** sur **180** prévus en juillet/août (du 27 juillet au 04 août). Les enseignements terrains ont conduit le FAIEJ à faire précéder cette session de formation d'un renforcement des capacités des JPIE en développement personnel et dans les chaînes de valeurs leur permettant d'innover et se positionner sur un maillon d'une filière porteuse.

Les ressources ont été mises à disposition pour la réalisation de cette activité.

% d'avancement à la date de fin de l'activité : 100 %

Critère de qualité	Date	Résultat (s) de(s) Activité(s)		
		Appréciation du bénéficiaire	Etat des ressources affectées	Respect du délai d'exécution
Evaluation institutionnelle du dispositif d'encadrement des entreprises féminines dans cinq filières porteuses de production, transformation et commercialisation	Juin 2016	Activités en cours	Décaissées à 50%	Délai respecté
Réalisation des activités opérationnelles du centre	Janvier – Décembre 2016	Réalisée	Décaissées	Délai respecté
Le système de suivi évaluation de l'incubateur et dispositif intégré du traitement de la demande est mis en place et fonctionnel	Janvier – Février 2016	Système réalisé	Pas de décaissement	

Rapport Annuel 2016 de Projet

Formation de 360 jeunes porteurs d'idées d'entreprises en techniques de création de micro entreprises	Juillet – août 2016	La formation auprès de 310 JPIE (sur 360 prévus) a été réalisée sur les techniques de création d'entreprise , précédée de la formation en développement personnel et sur les chaînes de valeur . La mise à disposition des ressources a été effective.	Décaissées	Délai respecté		
Résumé financier : Produit 2						
Account	Fund	Donor	Agent de Mise en œuvre	Budget (\$)	Dépenses (\$)	Balance (\$)
Activity 11 – Capacités entrepreneuriales des jeunes						
71300/72200	04000	00012	001453	113.640	32.370	85.154
Activity 15 – Développement Entrepreneuriat Féminin						
71200/72200 72400	04000	00012	001453	185.532	187.960	- 2.428
<p>PRODUIT 3 : Les SFD et le FAIEJ sont renforcés pour offrir des services adaptés aux jeunes et aux femmes vulnérables.</p> <p>Cibles : 3 nouveaux SFD appuyés, DPFI institutionnalisée et opérationnelle, 700 plans d'affaires financés.</p> <p>Description :</p> <p>Le PNUD appuiera le développement de la finance inclusive en partenariat avec l'UNCDF. Il s'agira à terme d'asseoir avec le Fonds National de Finance Inclusive (FNFI) et les autres prestataires de services financiers intervenant sur le secteur tel que le FAIEJ, un dispositif de financement de proximité dans les zones opérationnelles en vue de développer les micro et petites entreprises.</p> <p>Activité 1 : Stratégie et plan d'actions de finance inclusive disponibles</p> <p>Produit attendu de l'activité : le processus de MAP lancé et les ressources mobilisées, la feuille de route élaborée, la nouvelle stratégie élaborée et le diagnostic approfondi effectué.</p> <p>Dates de démarrage et de fin de l'activité 01/01/2016 – 31/12/2016</p> <p>% d'avancement à la date du rapport : 50%</p> <p>Réalisation à la date du rapport :</p> <p>Le processus MAP a été lancé, l'étude sur la demande (enquête Fin Scope) a été entamée et finalisée (la formation des agents de collecte des données, la sensibilisation, la collecte des données et le processus d'apurement de la base des données ont été réalisés, l'atelier de présentation des résultats Fin Scope a été tenu le 27 septembre 2016).</p> <p>Activité 2 : Direction de Promotion de la Finance inclusive renforcée et outillée pour la promotion et le suivi de la finance inclusive</p> <p>Produits attendus de l'activité :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Manuel des procédures administratives, financières et de contrôle de la DPFI élaboré ; 						

Rapport Annuel 2016 de Projet

- Poste de conseiller Technique national en finance inclusive pris en charge

Dates de démarrage et de fin de l'activité : 01/01/2016 – 31/12/2016

% d'avancement à la date du rapport : 100 %

Réalisation à la date du rapport :

Les TDR de recrutement du consultant ont été finalisés, l'évaluation des offres a été faite et le consultant chargé d'élaborer le manuel des opérations a été recruté. Le travail a été réalisé. Le manuel est disponible ; la formation des agents de la DPFI a été faite. Le manuel des opérations est disponible.

Le Conseiller Technique National en finance inclusive a été pris en charge.

Critère de qualité	Date	Résultat (s) de(s) Activité (s)		
		Appréciation du Bénéficiaire	Etat des ressources affectées	Respect du délai d'exécution
Suivi des activités du processus MAP	Janvier - Septembre 2016	Réalisation de l'étude sur la demande	Pas de décaissement en 2016. Les ressources de l'activité avaient été transférées à UNCDF en 2015	
Elaboration du manuel des procédures administratives, financières et de contrôle de la DPFI	Mai - Août 2016	Manuel des Opérations disponible	Décaissées	Délai respecté
Formation des agents de la DPFI				
Prise en charge poste de conseiller Technique national en finance inclusive	Janvier – Septembre 2016	Le CTN est pris en charge	Décaissées	Délai respecté

Résumé financier : Produit 3

Account	Fund	Donor	Agent de Mise en oeuvre	Budget (\$)	Dépenses (\$)	Balance (\$)
Activity 14 – Renforcement des SFD						
71400/71300	04000	00012	001453	20.278	38.716	- 18.435

Administration et Gestion du projet :

Activité 3 : Appropriation des acquis du PASNAM assurée / Administration et gestion du projet

Produits attendus de l'activité :

- Activités transitoires du PASNAM/DPFI assurées ;
- Administration et gestion du projet assurées

Dates de démarrage et de fin de l'activité : 01/01/2016 – 31/12/2016

Réalisation à la date du rapport :

L'organisation des activités résiduelles (organisation des missions, processus de recrutement de consultants, ...) est réalisée par l'unité administrative : prise en charge du salaire du personnel de l'unité administrative

Rapport Annuel 2016 de Projet

Dates de démarrage et de fin de l'activité : 01/01/2016 – 31/12/2016

% d'avancement à la date de fin de l'activité : 100%

Critère de qualité	Date	Resultat (s) de(s) Activité(s)		
		Appréciation du Bénéficiaire	Etat des ressources affectées	Respect du délai d'exécution
Prise en charge de l'unité administrative (PASNAM)	Janvier - Décembre 2016	Paiement mensuel	Décaissées	Délai respecté
Suivi, évaluation, visibilité et audit	Janvier - Décembre 2016	Réalisées	Décaissées	Délai respecté

Résumé financier : Administration et Gestion

Account	Fund	Donor	Agent de Mise en oeuvre	Budget (\$)	Dépenses (\$)	Balance (\$)
64398/71200/ 71600/72100	04000	00012	001453	195.918	131.100	64.818

3. Difficultés rencontrées

- Faible réactivité des points focaux des différentes structures partenaires d'exécution
- Insuffisance de coordination du fait de la dispersion des activités entre plusieurs acteurs

4. Solutions apportées aux problèmes rencontrés

- Relance continue par le point focal et la chargée de programme au PNUD

5. Nouveaux développements susceptibles d'affecter la réalisation des objectifs

6. Eventualité d'une révision du Programme

7. Perspectives

Mise en place d'un cadre d'échanges réguliers entre les parties prenantes du PTA.

8- SIGNATURES

For the project management : Direction de la Jeunesse et de l'Emploi des Jeunes

Name : ANALA Arime Telata

Title : Directeur (point focal)

Signature :

Date :

07 MARS 2017

For the Government : Ministère du Développement à la Base, de l'Artisanat, de la Jeunesse et de l'Emploi des Jeunes.

Rapport Annuel 2016 de Projet

Name : Yawotse VOVOR Title : Directeur de Cabinet	 <i>[Handwritten signature]</i>	Date : 07 MARS 2017
For UNDP : PNUD Name : Mactar FALL Title : Représentant Résident Adjoint	 <i>[Handwritten signature]</i>	Date : 15/03/2017



Combined Delivery Report

Selection Criteria :

Business Unit : TGO10
Period : Jan-Dec (2016)
Selected Award Id : 00056886
Selected Fund Code : 04000

Award Id : 00056886 Renforcement des Capacités et	Period : Jan-Dec (2016)
Project # : 00070000 Création Emplois	Impl. Partner : 99999 UNDP
	Location : TOGOBAP2004 RRA

Govt Disb	UNDP Disb	UN Agencies	Total Disb
-----------	-----------	-------------	------------

Fund : 04000 (TRAC (Lines 1.1.1 and 1.1.2))

61105 - Salaries - NP Staff	0.00	7,055.38	0.00	7,055.38
61205 - Salaries - GS Staff	0.00	46,696.90	0.00	46,696.90
61305 - Salaries - IP Staff	0.00	10,191.66	0.00	10,191.66
61310 - Post Adjustment - IP Staff	0.00	3,665.62	0.00	3,665.62
62105 - Dependency Allowance-NP Staff	0.00	102.86	0.00	102.86
62110 - Contrib Joint Staff Pension-NP	0.00	660.86	0.00	660.86
62115 - Contrib to Med,SocIns-NP Staff	0.00	271.55	0.00	271.55
62140 - Annual Leave Expense - NO	0.00	370.02	0.00	370.02
62210 - Contrib to Jt Staff Pens Fd-GS	0.00	2,045.36	0.00	2,045.36
62215 - Contrib. to Medical, social In	0.00	776.13	0.00	776.13
62240 - Annual Leave Expense - GS	0.00	1,230.48	0.00	1,230.48
62305 - Dependency Allowances-IP Staff	0.00	834.78	0.00	834.78
62310 - Contrib to Jt Staff Pens Fd-IP	0.00	3,236.64	0.00	3,236.64
62315 - Contrib. to medical, social in	0.00	127.56	0.00	127.56
62320 - Mobility, Hardship, Non-remova	0.00	1,697.64	0.00	1,697.64
62340 - Annual Leave Expense - IP	0.00	1,614.80	0.00	1,614.80
63330 - Ed Grt Incl Trvl&Allow-IP Stf	0.00	9,847.82	0.00	9,847.82
63335 - Home Leave Trvl & Allow-IP Stf	0.00	439.38	0.00	439.38
63515 - Security-related Costs	0.00	286.69	0.00	286.69
63520 - Personal Security Measures	0.00	694.31	0.00	694.31
63530 - Contribution to EOS Benefits	0.00	1,041.80	0.00	1,041.80
63535 - Contribution to Security	0.00	1,180.75	0.00	1,180.75
63540 - Contribution to Training	0.00	166.28	0.00	166.28
63545 - Contribution to ICT	0.00	416.74	0.00	416.74
63550 - Contributions to MAIP	0.00	83.79	0.00	83.79
63555 - Contribution to UN JFA	0.00	902.89	0.00	902.89
63560 - Contributions to Appendix D	0.00	64.71	0.00	64.71
65115 - Contributions to ASHI Reserve	0.00	2,222.57	0.00	2,222.57
65135 - Payroll Mgt Cost Recovery ATLA	0.00	174.22	0.00	174.22
71205 - Intl Consultants-Sht Term-Tech	0.00	16,875.00	0.00	16,875.00
71305 - Local Consult.-Sht Term-Tech	19,588.07	48,315.69	0.00	67,903.76
71405 - Service Contracts-Individuals	36,480.25	46,341.78	0.00	82,822.03
71410 - MAIP Premium SC	0.00	63.91	0.00	63.91
71415 - Contribution to Security SC	0.00	1,086.50	0.00	1,086.50
71510 - UNV Settling-In-Grant	0.00	2,158.55	0.00	2,158.55
71605 - Travel Tickets-International	0.00	158.23	0.00	158.23
71615 - Daily Subsistence Allow-Intl	0.00	1,203.93	0.00	1,203.93
71620 - Daily Subsistence Allow-Local	10,112.23	509.70	0.00	10,621.93
71625 - Daily Subsist Allow-Mtg Partic	48,082.87	422.05	0.00	48,504.92
71635 - Travel - Other	166.61	31.90	0.00	198.51
72130 - Svc Co-Transportation Services	6,382.44	-1,582.51	0.00	4,799.93
72135 - Svc Co-Communications Service	252.89	0.00	0.00	252.89
72205 - Office Machinery	711.70	0.00	0.00	711.70
72210 - Machinery and Equipment	35,370.29	215.17	0.00	35,585.46
72220 - Furniture	18,016.36	10,838.21	0.00	28,854.57
72311 - Fuel, petroleum and other oils	1,519.66	1,518.10	0.00	3,037.76
72370 - Security related goods and mat	829.59	1,035.77	0.00	1,865.36
72399 - Other Materials and Goods	4,112.53	818.53	0.00	4,931.06
72402 - Building Maintenance	688.03	0.00	0.00	688.03
72405 - Acquisition of Communic Equip	1,852.72	505.30	0.00	2,358.02
72415 - Courier Charges	0.00	9.64	0.00	9.64
72420 - Land Telephone Charges	0.00	817.98	0.00	817.98
72425 - Mobile Telephone Charges	1,452.43	165.87	0.00	1,618.30
72440 - Connectivity Charges	2,419.34	0.00	0.00	2,419.34
72445 - Common Services-Communications	0.00	647.36	0.00	647.36
72505 - Stationery & other Office Supp	960.42	380.32	0.00	1,340.74

ADP



Combined Delivery Report

Award Id : 00056886 Renforcement des Capacités et	Period : Jan-Dec (2016)
Project # : 00070000 Création Emplois	Impl. Partner : 99999 UNDP
	Location : TOGOBAP2004 RRA

	Govt Disb	UNDP Disb	UN Agencies	Total Disb
72510 - Publications	0.00	327.71	0.00	327.71
72715 - Hospitality Catering	0.00	- 422.05	0.00	- 422.05
73107 - Rent - Meeting Rooms	8,535.91	0.00	0.00	8,535.91
73120 - Utilities	0.00	50.00	0.00	50.00
73406 - Maintenance of Equipment	0.00	3,129.25	0.00	3,129.25
73410 - Maint, Oper of Transport Equip	23.16	972.88	0.00	996.04
74210 - Printing and Publications	3,503.36	2,825.18	0.00	6,328.54
74225 - Other Media Costs	1,882.55	0.00	0.00	1,882.55
74505 - Insurance	552.27	0.00	0.00	552.27
74510 - Bank Charges	5.59	0.00	0.00	5.59
74599 - UNDP cost recovery chrgs-Bills	0.00	0.00	0.00	0.00
75705 - Learning costs	185,726.04	0.00	0.00	185,726.04
76110 - Foreign Exch Translation Loss	0.00	3.88	0.00	3.88
76120 - Unrealized Loss	0.00	7,662.79	0.00	7,662.79
76125 - Realized Loss	0.00	918.10	0.00	918.10
76130 - Unrealized Gain	0.00	- 6,260.45	0.00	- 6,260.45
76135 - Realized Gain	0.00	- 458.00	0.00	- 458.00
77630 - Dep Exp Owned - ITC	0.00	403.96	0.00	403.96
77660 - Dep Exp Owned -Vehicle	0.00	434.04	0.00	434.04
Total for Fund 04000	389,227.31	240,224.46	0.00	629,451.77
Total for Project : 00070000	389,227.31	240,224.46	0.00	629,451.77

Award Total :	389,227.31	240,224.46	0.00	629,451.77
----------------------	-------------------	-------------------	-------------	-------------------



Mactar

Mactar FALL

22/02/17

Signed By :

Date :

Représentant Résident a.i.

ATP